

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель
(уполномоченное лицо)
Управление культуры, спорта и молодежной политики
Администрации города Кемерово

(наименование структурного подразделения, осуществляющего функции
и полномочия учредителя, главного распорядителя средств
бюджета города Кемерово)

Начальник управления культуры,
спорта и молодежной политики
администрации города
(должность)

И.Н. Сагайдак
(расшифровка подписи)

(подпись)

« 30 » января 20 19 г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование муниципального учреждения: Муниципальное автономное учреждение
«Хоккейная команда «Кузбасс»

(обособленного подразделения)

Вид деятельности муниципального учреждения: Деятельность в области спорта прочая

(обособленного подразделения)

(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня
или регионального перечня)

Коды	
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	09.01.2019
Дата окончания действия ²	
По сводному реестру	
По ОКВЭД	93.19

Часть 2. Сведения о выполняемых работах³

Раздел 1

1. Наименование работы Обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях
2. Категории потребителей работы: в интересах общества
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы
- 3.1. Показатели, характеризующие качество работы⁴

Код по
общероссийскому
базовому перечню или
региональному

35.027.1

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель качества работы		
	Уровень проведения (наименование показателя) ⁵	_____ (наименование показателя) ⁵	_____ (наименование показателя) ⁵	По форме оказания услуг (работ (наименование показателя) ⁵	_____ (наименование показателя) ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения	
							наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3502711440000 0025001101	Всероссийские	-	-	Проведение мероприятий	-	-	-	-

продолжение таблицы

Значение показателя качества работы			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷	
2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
10	11	12	13	14
-	-	-	-	-

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			
						наименование показателя ⁵	единица измерения		описание работы
	Уровень проведения (наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵	По форме оказания услуг (работ (наименование показателя) ⁵	(наименование показателя) ⁵		наименование ⁵	код по ОКЕИ ⁶	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
3502711440000 0025001101	Всероссийские	-	-	Проведение мероприятий	-	Количество мероприятий	Штука	796	Обеспечение участия спортивных сборных команд в официальных спортивных мероприятиях на территории Российской Федерации, уровень проведения Всероссийские

продолжение таблицы

Значение показателя объема работы			Размер платы (цена, тариф) ⁸			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷	
2019 год (очередной финансовый год)	2020 год (1-й год планового периода)	2021 год (2-й год планового периода)	20__ год (очередной финансовый год)	20__ год (1-й год планового периода)	20__ год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
11	12	13	14	15	16	17	18
3	3	3	-	-	-	-	-

Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании ⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
 - 1) Реорганизация, изменение типа или ликвидация учреждения - (Постановление администрации г. Кемерово)
 - 2) Нарушение требований пожарной безопасности – (ст.6,12 Федерального закона о пожарной безопасности от 21.12.1994 № 69-ФЗ.
 - 3) При совершении административных правонарушений в области оборота наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, в области противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, в области порядка управления, в области общественного порядка и общественной безопасности, а так же в области градостроительной деятельности – (ст.3.12 Кодекса Российской Федерации об административных нарушениях.
 - 4) Нарушение сроков предоставления финансовой и документальной отчетности, невыполнение требований, установленных настоящим муниципальным заданием; не достижение уровня показателей, характеризующих качество и (или) объем указанных услуг, установленных в муниципальном задании; несоблюдение учреждением порядка оказания муниципальных услуг. – (Отчет о выполнении муниципального задания).
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания
 - Ежемесячно в установленные сроки:
 - 1) объем доходов Учреждения от приносящей доход деятельности, за текущий месяц и нарастающим итогом в сравнении с соответствующим периодом прошлого года .(до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом);
 - 2) отчет и информационную записку об использовании субсидий на выполнение муниципального задания .(до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом);
 - 3) анализ потребления коммунальных услуг в натуральном и денежном выражении за отчетный месяц и нарастающим итогом в сравнении с соответствующим периодом прошлого года. (до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом);
 - 4) информацию о целевом использовании бюджетных средств (Постановление администрации г. Кемерово от 09.06.2007 г. № 75 «О порядке финансового обеспечения выполнения задания учредителя автономным учреждением» .(до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом);
 - 5) предоставление статистической отчетности по форме П-4 .(до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом);
 - 6) предоставление статотчета «Сведения об инвестициях» П-2 .(до 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом);
 - Ежеквартально в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом:
 - 1) оснащение Учреждения по источникам финансирования в натуральном и денежном выражении;
 - 2) среднемесячная заработная плата работника за счет всех источников финансирования, в целом по Учреждению и по категориям, руб./чел.;
 - 3) численность работников Учреждения, в том числе по категориям, чел.;
 - 4) реализация мероприятий по энергосбережению;
 - Один раз в год:
 - 1) до 31 декабря 2019 г. Учреждение предоставляет Управлению государственную статистическую отчетность по форме №1-ФК;
 - 2) бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством;
 - 3) информационно-аналитический отчет о деятельности Учреждения.
 - Отчет по выполнению муниципального задания в соответствии с приложением №1 к распоряжению администрации г.Кемерово от 16.12.2010г. № 5761.
 - Учреждение представляет Управлению отчетность об использовании предоставленной ей субсидии на выполнение задания по формам, являющимися приложениями к договорам о субсидировании.
 - Формы отчетов, графики сдачи отчетов, регламент организации работы с базой данных внешнего мониторинга утверждаются Управлением.

3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Структурное подразделение, осуществляющее функции и полномочия учредителя, главный распорядитель средств бюджета города Кемерово, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Плановый контроль	в соответствии с графиком проведения проверок	УКСиМП
Оперативный контроль	по требованию	УКСиМП
Предоставление персональных отчетов руководителя учреждения	по требованию	УКСиМП
Проведение выборочных проверок исполнения муниципального задания	по требованию	УКСиМП
Обращение физических и юридических лиц по вопросам нарушения законодательства	по требованию	УКСиМП
Предоставление информации в рамках мониторинга, деятельности муниципальных учреждений, подведомственных УКСиМП	ежемесячно	УКСиМП

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: ежеквартально;

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным;

4.2.1. Сроки предоставления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: до 1 декабря отчетного года;

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания ¹⁰ _____

¹ Указывается порядковый номер муниципального задания.

² Заполняется в случае досрочного прекращения выполнения муниципального задания.

³ Формируется при установлении муниципального задания на оказание муниципальной услуги (услуг) и выполнении работы (работ) и содержит требования к оказанию муниципальной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из муниципальных услуг с указанием порядкового номера раздела.

⁴ Заполняется в соответствии с показателями, характеризующими качество услуг (работ), установленных в общероссийском базовом перечне или региональном перечне, а при их отсутствии или в дополнение к ним - показателями, характеризующими качество, установленными при необходимости структурным подразделением, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных и автономных учреждений, главным распорядителем средств бюджета города Кемерово, в ведении которого находятся муниципальные казенные учреждения, и единицы их измерения.

⁵ Заполняется в соответствии с общероссийскими базовыми перечнями или региональными перечнями.

⁶ Заполняется в соответствии с кодом, указанным в общероссийском базовом перечне или региональном перечне (при наличии).

⁷ Заполняется в случае, если для разных услуг или работ устанавливаются различные показатели допустимых (возможных) отклонений или если указанные отклонения устанавливаются в абсолютных величинах. В случае если единицей объема является работа в целом, показатель не указывается.

⁸ Заполняется в случае, если оказание услуг (выполнение работ) осуществляется на платной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации в рамках муниципального задания. При оказании услуг (выполнении работ) на платной основе сверх установленного муниципального задания указанный показатель не формируется.

⁹ Заполняется в целом по муниципальному заданию.

¹⁰ В числе иных показателей указывается допустимое (возможное) отклонение от выполнения муниципального задания, в пределах которого оно считается выполненным (в процентах, в абсолютных величинах). В этом случае допустимые (возможные) отклонения, предусмотренные подпунктами 3.1 и 3.2 настоящего муниципального задания, не заполняются. В случае установления требования о предоставлении ежемесячных или ежеквартальных отчетов о выполнении муниципального задания в числе иных показателей устанавливаются показатели выполнения муниципального задания в процентах от годового объема оказания муниципальных услуг (выполнения работ) или в абсолютных величинах как для муниципального задания в целом, так и относительно его части (в том числе с учетом неравномерного оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).